



Manual de usuario

Operador - Corporate



Bienvenido

ITM Corporate pone a su disposición una herramienta diseñada para el envío de mensajes a móviles, cómodamente y a un precio más económico que el envío normal desde su teléfono, garantizando la máxima disponibilidad.

A través de su cuenta y contraseña, podrá utilizar CORPORATE CALL, CORPORATE SMS, CORPORATE INBOX desde cualquier ordenador con conexión a Internet, obteniendo los mismos contactos y mensajes.

Recomendación: Tener a mano los datos (la información de ingreso y un teléfono o celular para poder realizar las pruebas en cada caso).

Tipos de Usuario

Los usuarios pueden tener asignado uno de los siguientes 2 perfiles:

- **Operador Maker:** crea campañas, ve sus campañas.
- **Operador Checker:** crea campañas, procesa campañas, ve todas las campañas de la empresa, procesa campañas de otros. Recibe un email de notificación cuando alguno de los makers crea una campaña, puede ingresar a corporate y enviarla.

PANTALLA PRINCIPAL

Para acceder a la pantalla principal de Corporate ingrese a <http://corporate.itmella.com> a través de su navegador web.

Nuestros Servicios

- ITM Banking
- ITM Corporate
- ITM Digital wallet
- ITM Consulting
- ITM Bill payments

Corporate

- Solicitar un demo
- Tutorial
- Escríbenos
- Manuales
- Soporte

Ingresar

Nombre de la empresa:

Nombre de usuario:

Contraseña:

Dar un **paso adelante** es una decisión importante que tomar y por eso ponemos a su disposición nuestra experiencia, un activo que le permitirá **ahorrar mucho tiempo** para lograr su objetivo final.

Entre algunas de **las ventajas y beneficios** que percibirá al implementar las **soluciones ITM** son:

- Realizar campañas publicitarias **innovadoras** de manera profesional y efectiva.
- Aprovechar las tecnologías para que su negocio sea **más competitivo**.
- Ahorrar grandes sumas de dinero destinadas a la publicidad tradicional como la prensa, radio y TV. **100% más efectivo y más económico**.
- Llegar a **más clientes** potenciales de forma directa y segmentada.
- Obtener **resultados de forma inmediata**.
- **Seguir sus campañas en tiempo real**, para realizar modificaciones sin pérdidas de tiempo.
- Establecer una **comunicación** mucho más **directa** con sus clientes.

Ingreso de Usuarios

Para poder ingresar a su cuenta tiene que llenar los siguientes campos:

- **Empresa:**

En este campo ingrese el nombre de la empresa a la que pertenece.

- **Usuario:**

En este campo ingresar el nombre del usuario con el que fue creada su cuenta.

- **Contraseña:**

En el campo de contraseña ingrese la contraseña que utilizó al momento de crear su usuario.

Botón Inicio de Sesión:

Inicio de sesión

Este botón le permite acceder a la cuenta del Corporate según la empresa, usuario y contraseña asignada por el personal de soporte técnico.

Al momento de ingresar a su cuenta se le muestra una pantalla que posee un menú con siete opciones en la parte superior.



Nueva Campaña de Audio



Campañas en Proceso



Nueva Campaña SMS



Campañas Cerradas



Biblioteca de Audios



Escribenos



Inbox



Cerrar Sesión

Nueva Campaña de Audio

CHECKER
ITM ADMIN - VENTAS



Configuración de Campaña

1 **Nombre de la campaña:**

2 **Tipo de Llamada:**

3 **Fecha y Hora:**

4 **Llamadas simultaneas**

5 **Reintentar:**
☒ Si ☐ No, 1 vez

6 **Archivo de audio:**
 

7 **Correo Electrónico para notificación:**

8 **Transferir a:**

Número a transferir:

(*) solo si transfiere

9 **Como desea ingresar su información:**
☒ Manualmente
☐ Desde Excel
☐ Lista

10 **País:**

Siguiente

Al dar clic en Nueva Campaña aparece una página en la cual se ingresan los datos del envío.

1. Nombre de la Campaña:

En este campo tendrá que colocar el nombre con el cual desea identificar la campaña que va a crear.

2. Tipo de Llamada:

En esta opción usted puede elegir entre tres opciones, anuncio, encuesta y transferencia al operador.

3. Fecha y Hora:

En este campo usted podrá indicar la fecha y hora para la activación de su campaña.

Al hacer clic sobre el campo se desplegará un calendario para que escoja la fecha en la cual desea que se envíe la campaña, así como campos para que ingrese la hora y minutos en la cual se va a activar la campaña. También cuenta con un botón Ahora para colocar la fecha y hora actual. Luego de colocar los datos correspondientes podrá cerrar el control de selección con el botón Cerrar.

4. Llamadas Simultáneas:

En este campo usted podrá escoger la cantidad de llamadas simultáneas que realizará su campaña como máximo. Por defecto sus campañas realizarán diez llamadas simultáneas.

Para aumentar o disminuir esa cantidad deberá mover el control deslizante hasta obtener la cantidad de llamadas simultáneas deseadas.

5. Reintentar:

En este campo hay 2 opciones. Estas opciones indican la cantidad de llamadas que realizara cada número hasta que el usuario atienda la llamada, esto quiere decir que si su opción es No y no se logra conectar la llamada en primera instancia, el sistema no intentara llamarlo de nuevo. Si su opción es Si, entonces se realizarán 3 intentos de llamadas hasta que se logra conectar, si luego de estos 3 intentos no se logra conectar ya no se intentará.

6. Archivo de Audio:

En esta opción usted podrá escoger el audio que desea que se escuche en su campaña. Con el control disponible podrá presionar el botón verde (reproducir) para escuchar el audio antes de enviarlo, si desea pausar la reproducción se deberá presionar el botón gris (pausa).

Estos archivos se ubican en la biblioteca de audios.

7. Correo Electrónico de Notificación:

En este campo deberá ingresar el correo al cual desea que llegue el reporte de la campaña.

8. Transferir a:

En este campo usted deberá seleccionar el país al cual enviar las llamadas.

Número a Transferir:

En este campo se debe ingresar el número que recibirá la transferencia de llamada que generará al presionar "0".

Este campo solo es funcional si se seleccionó el tipo de llamada "Transferencia al Operador"

9. Cómo desea ingresar su información:

Esta opción le da 3 posibilidades: importar un archivo de Excel que contenga la lista de números en la primera columna, ingresar los números a los que desea llamar manualmente en un cuadro de texto o utilizar listas predefinidas desde un usuario con rol Supervisor.

9. País:

En este campo usted deberá seleccionar el país al cual enviar las llamadas.

Aparecerá un recuadro en blanco dónde podrá ingresar todos los números. Cada número ingresado no puede tener espacios en blanco, comas, puntos, letras, guiones, etc.

Cada número ingresado deber ir uno debajo del otro como se muestra en la imagen a continuación (separados por un Enter del teclado). Debe colocar únicamente una columna de números.

9 **Como desea ingresar su información:**

☒ Manualmente
☐ Desde Excel
☐ Lista

Ingrese la lista de números (solo números) separados por la tecla "Enter". También es válido copiar y pegar desde Excel.

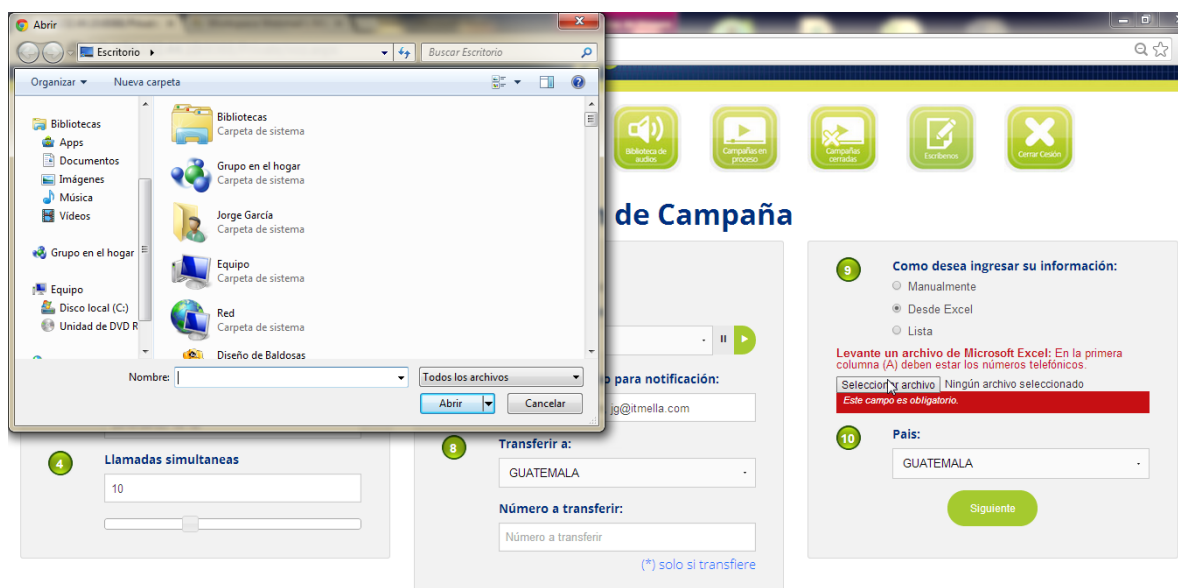
56088849
55404523
45000110

10 **País:**

GUATEMALA

Siguiente

Si escogió la opción “Desde Excel” aparecerá un recuadro dónde podrá seleccionar la ubicación de su archivo Excel.



El archivo de Excel debe de tener en la columna “A” el listado de números a los que desea llamar y en la columna B las referencias a esos números si lo desea (opcional), como se muestra en la imagen:

	A	B	C	D	E	F
1	54789612 Ana					
2	35697441 Juan					
3	54689711 Pedro					
4	53301745 Jose					
5	51348766 Maria					
6	30054786 Jennifer					
7	57711354 Luis					
8	35478810 Fernando					
9	35477000 Javier					
10	55330074 Rosa					
11	51333830 Flor					
12	41567800 Fabio					
13	51336741 Cristian					
14	34811130 Leonel					
15	54781220 Raul					
16						

Nota:

El sistema tomará la columna A como los números a llamar y si no encuentra nada en esa columna no realizará ninguna llamada.

Teniendo toda la información correcta podrá realizar clic en el botón “Siguiente”. En ese momento aparecerá otra página dónde tendrá dos opciones las cuales le indican lo que puede realizar con la campaña ya creada.

Siguiente

Configuración de Campaña

Esta campaña está lista para ser procesada,
TODAVÍA NO SE ESTÁ EJECUTANDO
¿Qué desea hacer? .

Procesar

Eliminar

Biblioteca de Audios

CHECKER

ITM ADMIN - VENTAS



Biblioteca de Audios

Crear Nuevo Audio

Ver Audios existentes

Audios existentes.



Buscar:

Título del Audio	Fecha y hora de creación	Descripción
prueba formato	2014-04-03 14:48:00	
test	2014-04-03 14:12:00	r
Robotic notes 2	2014-03-24 00:40:20	kagome kagome
Robotic Notes - Kagome	2014-03-22 04:25:07	Kagome full
Robotics notes	2014-03-21 16:40:56	Robotics notes - Kagome, kagome

La biblioteca de audios muestra el nombre del archivo de audio, la fecha en la que fue creado y su descripción.

Guardar un audio

Para poder crear un archivo de audio es necesario ingresar a la biblioteca de audios y seguir los siguientes pasos:

1. Realizar clic en el área “Crear Nuevo Audio”

Crear Nuevo Audio

2. Al momento de presionar el área “Crear Nuevo Audio” se desplegará una nueva sección la cual le indica 2 formas de cargar un audio.

Biblioteca de Audios

Crear Nuevo Audio

Crear Nuevo Audio.

Fecha de creación

2014-04-03 14:24:50

Título del audio

Título del audio

Descripción del audio

Descripción del audio

Seleccione la forma de cargar su audio:

☒ Desde Mi PC

☐ Desde Mi Teléfono

PASO 1

1. Buscar audio:

- Elegir un archivo guardado en disco
- (Archivo .Wav Máximo de 9Mb)

Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado

Crear Audio

3. Supongamos que desea cargarlo desde su PC, aparecerá una imagen como la que se muestra previamente, al realizar clic en el botón “Seleccionar archivo” aparecerá una ventana que le permitirá cargar el audio desde su PC. Luego de ingresar todos los datos haga clic en el botón “Crear Audio”.
4. Existe otra opción para cargar un audio a su página y es con la opción “Desde Mi Teléfono”. Al momento de elegir esta opción se indicarán una serie de pasos a seguir, realícelos y su audio será cargado y guardado.

Modificar Audio

Para modificar un audio lo primero que debe realizar es:

1. Ingresar a la biblioteca de audios.
2. Darle clic al nombre del audio que desea modificar.
3. Le mostrará una página donde puede visualizar el botón “modificar”, al hacer clic lo enviará a otra página.



4. Aquí puede modificar tanto el nombre del audio como la descripción, escuchar el audio que está modificando o bien presione “salir” si no desea realizar ningún cambio.



Escuchar Audio

Si únicamente lo que desea es escuchar el audio que desea enviar, haga lo siguiente:

- Clic en biblioteca de audios
- Diríjase al área Ver Audios Existentes
- Clic en el archivo de audio que desea escuchar (puede utilizar el control Buscar para buscar el nombre de un Audio específico).
- Diríjase al reproductor de Audio que se encuentra al lado del control Buscar y haga clic en el botón Play para escuchar el audio.



Campañas en proceso

En la parte superior de la página principal de cada usuario se encuentra la opción llamada “Campañas en proceso”.

Esta opción permite ver cómo va el proceso de las campañas enviadas.

En la columna “Estado de la campaña” se podrá observar en qué Estado se encuentra la campaña con respecto al envío de la misma. Puede ser Autorizada, Preparada o Enviando. En la columna “Envíos realizados” se podrá observar una barra de progreso indicando la cantidad de mensajes enviados.



CHECKER
ITM ADMIN - VENTAS



Campañas en proceso

Campañas de SMS

Campañas de Voz

Ambas

Buscar:

Fecha	Nombre de la campaña	Estado de la campaña	Envíos realizados	Tipo de campaña
2014-04-03 14:18:00	Campaña 2014-04-03 14:18:04	PREPARADA	<div></div>	VOZ
2014-03-31 19:37:00	Campaña 2014-03-31 19:37:12	ENVIANDO	<div>Enviados 0 de 1.</div>	SMS

Mostrando 1 - 2 de 2 filas

Cuando una campaña está en estado “Enviando” implica que está realizando llamadas y cuando esta pausada no se están realizando llamadas, esto puede suceder debido a que el sistema se encuentra haciendo un balance de carga (de llamadas) para que su campaña sea procesada de la manera más eficiente posible.

Campañas Cerradas

Esta página despliega todas las campañas que ya fueron procesadas. Al dar clic en el link de cada campaña es posible acceder a los datos de la campaña cerrada.



CHECKER
ITM ADMIN - VENTAS



Campañas cerradas

Campañas de SMS

Campañas de Voz

Ambas

Buscar:

Fecha de inicio	Nombre de la campaña	Fecha de finalización	Cantidad solicitada	Envíos efectivos	Tipo de Campaña
Ver detalle de la campaña	Campaña 2014-04-04 03:18:53	2014-04-04 03:20:30	1	1	VOZ
2014-04-03 20:40:00	Campaña 2014-04-03 20:40:32	2014-04-03 20:41:35	1	1	SMS
2014-04-03 14:50:00	Campaña 04-03-2014 14:50:10	-----	1	1	VOZ
2014-04-03 11:17:00	Campaña 04-03-2014 11:17:13	-----	1	0	VOZ
2014-04-03 09:47:00	Campaña 04-03-2014 09:47:34	-----	1	0	VOZ
2014-04-02 09:12:00	Campaña 2014-04-02 09:12:08	2014-04-02 09:13:28	1	1	SMS

Mostrando 1 - 5 de 111 filas

Adicionalmente aparecerá un botón “Descargar Reporte” que le permitirá descargar el reporte que fue generado unos minutos después que fue finalizada su campaña.

En la página de campañas que ya fueron procesadas, tiene la opción de exportar el reporte de campañas cerradas.

CHECKER
ITM ADMIN - VENTAS

Campañas cerradas

Fecha de Inicio: 2014-10-15 Fecha Final: 2014-10-17

Campañas de SMS Campañas de Voz Ambas

Buscar:

Fecha de inicio	Nombre de la campaña	Fecha de finalización	Cantidad solicitada	Envíos efectivos	Tipo de Campaña
2014-10-17 10:22:00	Campaña 2014-10-17 10:22:02	2014-10-17 10:25:25	2	2	SMS
2014-10-17 10:22:00	Campaña 2014-10-17 10:22:35	2014-10-17 10:25:58	3	3	SMS

Reporte de las campañas Cerradas

Mostrando 1 - 2 de 2 filas

Exportar Reporte

Descargar el reporte de Campañas Cerradas

Al dar clic automáticamente descargara el reporte presentado en las campañas cerradas.

CHECKER
ITM ADMIN - VENTAS

Campañas cerradas

Fecha de Inicio: 2014-10-15 Fecha Final: 2014-10-17

Campañas de SMS Campañas de Voz Ambas

Buscar:

Fecha de inicio	Nombre de la campaña	Fecha de finalización	Cantidad solicitada	Envíos efectivos	Tipo de Campaña
2014-10-17 10:47:00	Campaña 2014-10-17 10:47:19	2014-10-17 10:49:04	1	1	SMS
2014-10-17 10:47:00	Campaña 2014-10-17 10:47:46	2014-10-17 10:49:18	1	1	SMS
2014-10-17 10:22:00	Campaña 2014-10-17 10:22:02	2014-10-17 10:25:25	2	2	SMS
2014-10-17 10:22:00	Campaña 2014-10-17 10:22:35	2014-10-17 10:25:58	3	3	SMS


Mostrando 1 - 4 de 4 filas

Exportar Reporte

Reporte Generado

Mostrar todas las descargas...

El reporte exportado se presentara de la siguiente manera, en formato Excel.

	A	B	C	D	E	F
1						
2			Campañas Cerradas			
3			ITM ADMIN			
4						
5						
6	RESUMEN DE TOTALES					
7		SOLICITADOS	ENVIADOS			
8	SMS	7	7			
9	VOZ	0	0			
10	TOTAL	7	7			
11						
12	Fecha de inicio	Nombre de la Campaña	Fecha de Finalización	Cantidad Solicitada	Envios Efectivos	Tipo de Campaña
13	17/10/2014 10:22	Campaña 2014-10-17 10:22:02	17/10/2014 10:25	2	2	SMS
14	17/10/2014 10:22	Campaña 2014-10-17 10:22:35	17/10/2014 10:25	3	3	SMS
15	17/10/2014 10:47	Campaña 2014-10-17 10:47:19	17/10/2014 10:49	1	1	SMS
16	17/10/2014 10:47	Campaña 2014-10-17 10:47:46	17/10/2014 10:49	1	1	SMS
17						



Servicio al cliente
Tel.: 2205-6601
Email: noc@itmella.com

Nueva Campaña SMS

Al dar clic en Nueva Campaña SMS, se muestra la página de configuración de campañas de mensajes de texto SMS



Configuración Campaña SMS

1

Nombre de la campaña:

Campaña 2014-04-04 11:46:50

2

Tipo de Mensaje:

SMS

3

Fecha y Hora:

2014-04-04 11:46

4

Como desea ingresar su información:

☒ Manualmente
 ☐ Desde Excel

☐ Compuesta
 ☐ Lista

Ingrese la lista de números (solo números) separados por la tecla "Enter". También es válido copiar y pegar desde Excel.

Lista de números

5

Correo Electrónico para notificación:

z375er@gmail.com, jg@itmella.com

6

País:

GUATEMALA

7

Escriba el mensaje a enviar:

Mensaje a enviar

Siguiente

1. Nombre de la Campaña:

En este campo puede colocar el nombre con el cual desea identificar la campaña que va a crear. Por defecto viene con nombre: "Campaña fecha_actual hora_actual" y si usted lo desea puede dejarlo de esa forma pero le recomendamos que ingrese un título adecuado para poder identificar su campaña en el futuro.

2. Tipo de Mensaje:

En este campo se podrá escoger si enviar un SMS normal (opción SMS) o un SMS Flash que ocupa toda la pantalla del cliente. (El SMS Flash se encuentra sujeto a solicitud previa).

3. Fecha y Hora:

En este campo usted podrá indicar la fecha y hora para la activación de su campaña.

Al hacer clic sobre el campo se desplegará un calendario para que escoja la fecha en la cual desea que se envíe la campaña, así como campos para que ingrese la hora y minutos en la cual se va a activar la campaña. También cuenta con un botón Ahora para colocar la fecha y hora actual. Luego de colocar los datos correspondientes podrá cerrar el control de selección con el botón Cerrar.

4. Cómo desea ingresar su información:

En este paso tiene opción a cuatro maneras de colocar los números telefónicos, a continuación se describen las opciones disponibles:

- Manualmente: Tendrá disponible un recuadro en blanco dónde podrá ingresar todos los números telefónicos. Los números ingresados no deben tener espacios en blanco, comas, puntos, letras, guiones, etc. Cada número ingresado debe ir uno debajo del otro (separados por un Enter del teclado) como se muestra en la imagen a continuación y se debe colocar una única columna de números.
- Desde Excel: Permite subir un archivo de Excel que tenga en la primera columna (A) los números de teléfono y en la segunda columna (B) los mensajes para cada teléfono. Sin títulos.
- Compuesta: Permite subir un archivo de Excel que tenga en la primera columna (A) los números telefónicos, en las siguientes columnas los datos a combinar. Escriba el mensaje compuesto utilizando los símbolos {A} {B} {C} {D} {E} {F} {G} {H} {I} {J} para definir la letra de la columna a incluir en el texto desde el archivo Excel que desea enviar. Se pueden incluir varias columnas desde la A hasta la J. Recuerde que solo se enviarán un máximo de 160 caracteres. Si el mensaje excede el límite, se enviarán los primeros 160 caracteres.
- Lista: Permitirá seleccionar una lista precargada por un usuario con rol Supervisor de la empresa correspondiente.

5. Correo Electrónico para Notificación:

En este campo deberá ingresar el correo al cual desea que llegue el reporte de la campaña.

6. País:

En este campo usted deberá seleccionar el país al cual enviar las SMS.

7. Escriba el mensaje a enviar:

Escriba el mensaje que desea enviar con un máximo de 160 caracteres: En este campo tendrá disponible un recuadro dónde podrá escribir el mensaje de texto que desea enviar a su lista de números telefónicos.

Teniendo toda la información correcta podrá hacer clic en el botón “Siguiente”.

Siguiente

Después de haber esperado unos segundos, aparecerá otra página dónde tendrá dos opciones las cuales le indicaran lo que puede realizar con la campaña ya creada:

- Procesar: Una vez confirmados los datos puede activar la campaña dando clic en el botón “Procesar”, este procesará inmediatamente la campaña SMS.
- Eliminar: en dado caso no está seguro o no desea procesar la campaña de SMS presione el botón eliminar.

The screenshot shows the ITM Integrated Technologies Mella website interface. At the top, there's a dark blue header with the ITM logo and social media icons for Facebook, Twitter, and YouTube. Below the header, a user profile box for "Jorge Garcia" (ITM - ITM) is visible. A row of icons represents different campaign actions: "Nueva campaña SMS", "Nueva campaña de audio", "Historico de audio", "Campañas en proceso", "Campañas terminadas", "Exportar", and "Cerrar Sesión". The main content area is titled "Configuración Campaña SMS" and contains a message: "Esta campaña está lista para ser procesada, TODAVÍA NO SE ESTÁ EJECUTANDO ¿Qué desea hacer?". Below this message are two buttons: "Procesar" (green) and "Eliminar" (red). At the bottom, there's a footer with the ITM logo, contact information (PHONE USA 1-888-799-6899), a "Servicio al Cliente" section with a phone icon and contact details (502)2283-3222, Email: noc@itmella.com, and a Norton by Symantec security logo with a "VERIFICAR" button and a "Poderá de ver confiables sitios" tagline.

Un mensaje nos confirmará que la campaña ha iniciado exitosamente.

Esríbenos

Si necesita ayuda adicional puede dar clic en “Esríbenos” y enviarnos tus dudas o sugerencias y te contactaremos.

The screenshot shows the ITM user interface. At the top, there is a header with the ITM logo and social media icons for Facebook, Twitter, and YouTube. Below the header, there is a user profile section for 'Jorge.Garcia' with the role 'ITM - ITM'. To the right of the profile are several icons: 'Nueva campaña SMS', 'Nueva campaña de audio', 'Biblioteca de audio', 'Campañas en proceso', 'Campañas canceladas', 'Esríbenos', and 'Cerrar Sesión'. Below these icons is a form with the following fields: 'Nombre Completo' (Jorge Garcia), 'Teléfono', 'Compañía' (ITM), 'Correo electrónico', and 'Mensaje'. There is an 'Enviar' button at the bottom of the form.

Límites

Para los usuarios que manejan límites, el límite de mensajes de texto SMS o de llamadas aparecerá encima del ícono correspondiente, indicando la cantidad disponible de envíos para cada uno de ellos.



Los usuarios que no tienen límites verán un infinito en sus límites, indicando que pueden enviar todos los mensajes que necesiten.

